



Scuola dell'Infanzia Paritaria
Asilo Infantile Borgo San Paolo
Via San Paolo, 50 10141 Torino
Tel. 011/3852304
e-mail: segreteria@asilosanpaolo.it
sito web: www.asilosanpaolo.it



REGOLAMENTO Scuola dell'INFANZIA "ASILO INFANTILE BORGO SAN PAOLO" Anno Scolastico 2021/2022

La Scuola dell'Infanzia paritaria "Asilo Infantile Borgo San Paolo", convenzionata con il Comune di Torino, avente come fine l'educazione dello sviluppo della Persona del Bambino, secondo la visione cristiana e solidale della vita, ritiene opportuno, per una migliore riuscita dell'attività educativa, esplicitare alcune norme di comportamento condivise collegialmente da tutta l'equipe docente ed il personale della scuola.

Con questo Regolamento intendiamo rendere operativi i principi e i criteri esplicitati nel Piano Triennale dell'offerta formativa (P. T. O. F.).

Chiediamo dunque ai genitori che sono i primi e naturali Educatori dei figli collaborazione ed attenzione a quello che è il progetto educativo della scuola.

Articolo 1

Iscrizione

L'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia avviene attraverso la compilazione di un modulo, sul portale **Torino Facile** con credenziali **SPID**.

Poi sarà compilata una graduatoria, come prevede il Regolamento Comunale, che disciplina le iscrizioni, ed in seguito avverrà l'accettazione del posto.

Questa scelta si concretizza con l'accettazione ed il pagamento della quota di iscrizione nei modi e tempi stabiliti.

I genitori vengono convocati successivamente in assemblea per la presentazione del Regolamento.

L'iscrizione all'anno scolastico successivo degli attuali frequentanti avviene d'ufficio previo il versamento della quota relativa entro il mese di **marzo** dell'anno in corso.

Articolo 2

Documenti

Non si richiedono documenti. I dati personali vengono estrapolati dalla domanda di iscrizione autocertificata, con l'accettazione il genitore ne autorizza l'uso. In seguito verranno forniti allegati da compilare per Deleghe Autorizzazioni Uscite Didattiche e Privacy.

All'atto dell'iscrizione verranno richieste 3 foto tessera che verranno utilizzate nel DOSSIER della documentazione del percorso scolastico del bambino.

Articolo 3

Formazione delle Sezioni

La scuola dell' Infanzia "Asilo Infantile Borgo San Paolo" è suddivisa in Sezioni eterogenee per età e sesso.

I criteri di formazione delle sezioni sono i seguenti :

- a) Distribuzione equilibrata dei bambini nelle sezioni con attenzione ai principi didattici, al numero, al sesso, all' età, alla casualità.
- b) Si cerca di accogliere, nel limite del possibile, le richieste motivate dei genitori.

Articolo 4

Inserimento

Affinché il bambino frequenti volentieri la Scuola dell'Infanzia, si chiede ai genitori di avere un atteggiamento sereno, equilibrato, rassicurante, affettuoso ma fermo e deciso di fronte a qualche inevitabile lacrima del proprio bambino.

A questo proposito, perché la frequenza del bambino sia gioiosa, è opportuno prepararlo alle prime forme di autonomia, che gli daranno sicurezza e lo renderanno più tranquillo.

Per una migliore conoscenza, si richiede ai genitori la compilazione di una scheda personale del bambino, a cui seguirà un colloquio individuale con l'insegnante.

L'inserimento dei bambini nuovi inizia con un orario ridotto (ore 9,00 – 11,00) passando gradualmente all'orario completo (8,30 - 16,00).

Articolo 5

Calendario

La scuola dell'Infanzia è aperta e funzionante secondo il calendario scolastico approvato dalla Regione Piemonte. In linea di massima, dalla seconda settimana di settembre a fine giugno.

Nel mese di Luglio la scuola di norma rimane aperta per le prime tre settimane, assumendo la connotazione di "Estate Bimbi". L'avvio dell'Estate Bimbi è soggetto al raggiungimento minimo di 25 iscritti per poterne garantire l'attivazione.

Articolo 6

Orario Giornaliero

L'orario giornaliero prevede un servizio di pre-scuola e dopo scuola

PRE - SCUOLA	7,30	-	8,30
ENTRATA	8,30	-	9,00
USCITA FACOLTATIVA	13,00	-	13,10
USCITA	15,45	-	16,00
DOPO - SCUOLA	16,00	-	18,00

Il servizio di dopo-scuola è subordinato al numero minimo di 5 iscritti. L'iscrizione al pre-scuola e/o dopo-scuola deve essere fatta in segreteria all'inizio dell'anno o il mese precedente alla richiesta del servizio. Lo stesso vale per la sospensione momentanea o definitiva della richiesta del servizio. L'eventuale richiesta "Una-Tantum" del servizio deve essere fatta alla coordinatrice o in segreteria almeno il giorno precedente. Eventuali variazioni di orario durante l'anno scolastico devono essere segnalate alla Coordinatrice in anticipo.

Articolo 7

Entrate e Uscite

La **puntualità** e la frequenza regolare ad ogni attività favoriscono l'ordinario svolgimento della medesima. Inoltre formano il bambino alla responsabile assunzione dei propri impegni.

Non è permessa l'entrata e l'uscita sistematica dei bambini in orari diversi da quelli stabiliti, salva preventiva richiesta scritta, motivata dalla famiglia, vista dalla rispettiva insegnante ed approvata dalla Coordinatrice.

Articolo 8

Deleghe

Le insegnanti consegnano i bambini all'uscita al solo familiare o alle persone precedentemente designate dai genitori attraverso la delega scritta del genitore.

Articolo 9

FARMACI

Le insegnanti non somministrano ai bambini nessun tipo di FARMACO. In casi eccezionali o farmaci salva , viene richiesta la compilazione di un modulo predisposto che deve essere firmato da un medico e dal genitore richiedente.

Le allergie alimentari devono essere certificate, per permettere alla cucina di poter servire menù particolari.

Se il bimbo necessita di una dieta in bianco giornaliera basterà l'auto certificazione del genitore, oltre la giornata ci vorrà una certificazione medica.

In caso di malessere del bambino le insegnanti informano immediatamente la famiglia.

Articolo 10

Contributo annuale a copertura delle spese di gestione

La quota annuale, determinata dalla Scuola in conformità ai massimali stabiliti d'intesa fra il comune di Torino e la F.I.S.M., che si allega, è stabilita in 2.000 €, pagabile in 10 rate mensili da settembre a giugno. Si allega al Regolamento la lettera del Comune di Torino che stabilisce le quote massimo a carico delle famiglie. Come si può leggere, la lettera fa riferimento all'anno scolastico in corso, 2020/2021, mentre non è stata ancora fornito la comunicazione per l'anno di riferimento del presente regolamento.

La quota comprende lo spuntino al mattino e il pranzo. Per chi usufruisce del servizio dopo-scuola è prevista la merenda.

L'importo annuale viene stabilito dal bilancio preventivo, redatto alla luce dei contributi che il Comune di Torino, Regione e M.I.U.R. decretano di erogare alle scuole paritarie. Il mancato arrivo dei contributi entro l'anno in corso potrebbe comportare la richiesta agli iscritti di una quota una tantum, al fine di coprire le spese di gestione della scuola. La richiesta del predetto contributo avverrà previa comunicazione al Sindaco del Comune di Torino.

La rata mensile deve essere pagata entro e non oltre il **10 del mese**, anche se il bambino è assente, tramite POS, assegno bancario o contante, presso la Segreteria della scuola dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 9,30 e/o Lunedì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 16,30 oppure mediante bonifico bancario sul conto corrente comunicato, in questo caso è necessario darne comunicazione in segreteria dell'avvenuto pagamento.

Eventuali motivati ritardi devono essere segnalati all'amministrazione entro il giorno 10 del mese.

Il ritardo nel pagamento nella predetta rata mensile comporterà l'addebito degli interessi di mora, dovuti per il ritardo nell'adempimento dell'obbligazione e calcolati al tasso legale vigente.

Chi usufruisce della Scuola estiva deve versare la retta stabilita secondo le modalità definiti dall'amministrazione.

Chi per seri motivi prevede di interrompere definitivamente la frequenza durante l'anno scolastico, è tenuto a comunicarlo con un mese di preavviso, per dare la possibilità alla Scuola di sostituirlo con un altro nominativo in lista di attesa. Il mancato preavviso comporta il pagamento della mensilità a titolo sostitutivo. A questo proposito si consiglia, a favore del bambino e della sua continuità affettiva, di ponderare bene tale scelta.

Le quote per l'anno scolastico 2021/2022 sono :

Iscrizione una tantum quota annua	Euro 120,00
Rata mensile di frequenza	Euro 200,00
Riscaldamento quota annua	Euro 200,00
Servizio di pre-scuola (facoltativo) quota mensile	Euro 28,00
Servizio di pre-scuola una-tantum, quota giornaliera	Euro 5,00
Servizio di doposcuola (facoltativo) quota mensile	Euro 45,00
Servizio di dopo-scuola una-tantum, quota giornaliera	Euro 9,00
Corso di Inglese (facoltativo) corso annuale	Euro 135,00
Corso di musica (facoltativo) corso annuale	Euro 72,00
Motricità (facoltativo) corso annuale	Euro 135,00

Eventuali altri corsi extra possono essere presentati e proposti alle famiglie ad inizio anno scolastico (danza, teatro, nuoto...)

In caso di assenza per 30 giorni consecutivi e solo in caso di malattia, dichiarata dal medico, si ha diritto ad una riduzione del 30%.

La frequenza di fratelli prevede una riduzione della quota annuale di frequenza nel seguente modo:

- primo fratello – contributo intero
- secondo fratello – riduzione del 25%
- terzo fratello – riduzione del 30%

Il Consiglio di Amministrazione dell'Ente si riserva di valutare eventuali richieste di riduzione delle quote mensili da parte delle famiglie particolarmente disagiate fino all'esaurimento della disponibilità finanziaria dedicata allo scopo.

In tal caso la famiglia interessata dovrà presentare all'amministrazione, tramite la Coordinatrice, istanza scritta e motivata, corredata da dichiarazione ISEE .

Il Consiglio di amministrazione procederà alla valutazione tenuto conto della particolare situazione di disagio economico e compatibilmente con la disponibilità finanziaria dell'Ente.

Ai fini della decorrenza dell'eventuale riduzione fa fede la data della domanda.

Nei successivi anni scolastici la Scuola si riserva la possibilità di aumentare la quota annuale , alla luce degli accordi presi periodicamente con il Comune di Torino.

Articolo 11

Occorrente

Ogni bambino deve avere come suo corredo :

Grembiolino – Casacchina di divisa (del colore della Sezione)

Bavaglino con elastico e porta tovagliolo

Asciugamano piccolo del colore della Sezione (cm 50 x 30) con fettuccia per appenderlo

Sacchetto da appendere in bagno, contenente dentifricio e spazzolino

Un cambio completo per eventuali necessità da adeguare a secondo della stagione

Confezione di fazzoletti di carta

I bambini di 3 anni hanno bisogno di un lenzuolino e una copertina

Il corredo deve essere tutto contrassegnato con il cognome del bambino, visibile all'esterno.

Altri dettagli saranno dati nel corso del primo incontro.

Articolo 12

Spazi e Attrezzature

La struttura scolastica possiede ambienti e attrezzature finalizzate allo svolgimento delle attività didattiche ed educative.

Le educatrici e tutto il personale vigilano ed educano al rispetto degli ambienti e delle attrezzature per un loro adeguato funzionamento e mantenimento.

È pertanto vietato far sedere i bambini sopra gli armadietti.

È vietato giocare e correre nei corridoi sia all'entrata che all'uscita.

L'ordine e la pulizia dell'armadietto, con lo stretto indispensabile, è compito delle famiglie, che a tale scopo saranno il più possibile vigili e attente. I giochi di casa non si portano a scuola.

La scuola non si assume nessuna responsabilità per eventuali smarrimenti di collane, anelli di valore, accessori o giochi che non devono essere portati a scuola o di capi di abbigliamento e di corredo sprovvisti di nominativo.

Articolo 13

Attività Didattiche

L'attività didattica viene condotta a livello di sezione e di intersezione.

Le attività di intersezione e di laboratorio si svolgono a gruppi omogenei per età e nei giorni stabiliti dalla progettazione annuale.

Articolo 14

Feste

Le famiglie vengono coinvolte nelle feste o manifestazioni per fruire insieme la gioia dei risultati di crescita acquisiti dai bambini.

Articolo 15

Uscite Didattiche

La Scuola dell'Infanzia effettua durante l'anno scolastico uscite didattiche previa approvazione del consiglio della scuola con l'autorizzazione implicita dei genitori a inizio anno, nel caso specifico di non adesione è sufficiente tenere il bambino a casa.

Articolo 16

Modalità di comunicazione con i genitori

I genitori sono i primi responsabili dell'educazione dei figli: devono quindi essere, di diritto e di fatto, i primi e indispensabili collaboratori.

Le insegnanti e tutti gli operatori scolastici comunicheranno con la famiglia sulla crescita del relativo bambino/a con elementi di esperienza diretta, viva, personale.

Per questo le Insegnanti nel corso dell'anno sono a disposizione delle famiglie che desiderano un colloquio per conoscere la crescita intellettuale, cognitiva, affettiva del proprio bambino.

I colloqui saranno programmati e comunicati in tempo utile.

Il Presidente e la Coordinatrice sono disponibili per incontri con le famiglie e ricevono i genitori anche su appuntamento.

Per le comunicazioni a tutti i genitori la Scuola dispone di bacheche all'ingresso della Scuola e fuori di ogni singola Sezione, nonché del proprio sito internet.

Ogni informazione inoltre va chiesta alla persona e/o uffici di competenza.

I rapporti con le famiglie sono continuativi e periodici :

- Colloqui individuali (2 nel corso dell'anno scolastico)
- Assemblee di Sezione o di Intersezione
- Incontri a carattere formativo

Queste convocazioni seguono la cadenza stabilita nel calendario definito dagli organi competenti e comunicate alle famiglie in tempo utile.

Articolo 17

Situazione di Emergenza COVID19

Il presente regolamento non tiene conto dell'eventuale prorogarsi della situazione di emergenza Covid-19. Nel caso del prorogarsi di detta emergenza, la scuola, seguendo le norme stabilite dalla legge o dalle disposizioni Comunali e Regionali, potrebbe apportare delle variazioni al presente regolamento dando comunicazione ai genitori delle eventuali modifiche.

30 – gennaio – 2021



CITTA' DI TORINO

DIVISIONE SERVIZI EDUCATIVI
Area Educativa
Servizio Sistema Infanzia
Ufficio servizi privati e convenzionati

Prot. 9975/044
7.30-30/2012A

Torino, **7 OTT. 2020**

Agli Enti Gestori delle
Scuole Infanzia Convenzionate
Paritarie aderenti alla F.I.S.M.

e p.c. Alla F.I.S.M.

OGGETTO: Comunicazione quote a carico delle famiglie a.s. 2020/2021.

In data 06 ottobre 2020, con deliberazione n° mecc. 2020 02062/007, la Giunta Comunale ha approvato le quote massime a carico delle famiglie, per l'anno scolastico 2020/2021, concordate fra gli Enti Gestori delle scuole d'infanzia convenzionate e il Comune di Torino.

Le contribuzioni a carico delle famiglie nelle scuole d'infanzia convenzionate aderenti alla FISM, per l'anno scolastico 2019/2020, risultano:

- | | | |
|---|--------------|--------|
| • quota d'iscrizione "una tantum" | massimo euro | 120,00 |
| • quota mensile di frequenza, con pranzo completo | massimo euro | 200,00 |
| • quota "una tantum" facoltativa per il riscaldamento | massimo euro | 200,00 |

Pertanto il limite massimo annuo della quota a carico dagli utenti, quando verrà somministrato il pasto completo, non potrà superare euro 2.320,00.

Distinti saluti

Il dirigente
Enrico Bayma